



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Porin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

PRIDno-2026-4671

Porin joukkoliikenteen Facebook-tilin avaaminen, maksettu mainonta ja arvontasäännöt

Porin joukkoliikenteen markkinoinnin seuraava markkinointitoimenpide on Facebook-tilin luominen. Facebook-tilin tarkoitus on viestiä ja markkinoida Porin joukkoliikennettä. Asiaa on valmisteltu yhdessä viestintä- ja brändiyksikön kanssa.

Sosiaalisen median tilin kautta lisätään Porin joukkoliikenteen brändin ja joukkoliikenteen palvelujen tunnettuutta. Sosiaalinen media on matalan kynnyksen markkinointikanava, joka tukee hyvin nykyisiä tiedotuskanavia: Porin joukkoliikenteen verkkosivut, Waltti Mobiili -sovellus, reittiopas, Porin kaupungin verkkosivut ja sosiaalisen median tilit.

Orgaanisen näkyvyyden lisäksi maksettu mainonta on kustannustehokas mainonnan keino. Porin joukkoliikenne tekee maksettua mainontaa Facebook-tilillään. Sosiaalisessa mediassa on mahdollista tehdä arvontoja julkaisujen yhteydessä ja ne ovatkin suosittuja tapoja kasvattaa oman sosiaalisen median tilin suosiota, erityisesti jos kyseessä on tuore sosiaalisen median tili, jonka tykkääjä-/seuraajamäärää halutaan kasvattaa tehokkaasti. Jokaiselle arvonnalle julkaistaan säännöt, jotka liitetään arvontajulkaisuun.

Porin joukkoliikenteen sosiaalisen median kilpailun sääntöjen malli (arvonnat)

Kilpailun järjestäjä

Porin joukkoliikenne

Kilpailuaika

Kilpailu alkaa pp.kk.vvvv ja päättyy pp.kk.vvvv kello xx.xx.

Osallistuminen

Porin joukkoliikenne järjestää arvonnat sosiaalisessa mediassa Facebookissa. Arvontaan voi osallistua tykkäämällä arvontajulkaisusta, seuraamalla Porin joukkoliikenne - tiliä Facebookissa ja kommentoimalla julkaisua.

Voittajan arvonta

Voittaja arvotaan Porin joukkoliikenteen toimesta pp.kk.vvvv. Voittajille ilmoitetaan henkilökohtaisesti sosiaalisen median kautta pp.kk.vvvv.

Palkinnot

Arvottavat palkinnot päätetään tapauskohtaisesti ja arvonnat voittajan valinta perustuu sattumaan.

Palkintoa ei voi vaihtaa tai muuttaa rahaksi.

Kilpailun järjestäjän vastuu

Järjestäjä ei vastaa mahdollisista tietoliikenneyhteyksiin liittyvistä ongelmista (esimerkiksi katkoksista) kisaan osallistumisen yhteydessä eikä niistä johtuvista kadonneista osallistumisista. Kilpailun palkinnoista maksettavista veroista ja

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Porin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

maksuista
vastaa järjestäjä.

Muut ehdot

Järjestäjä pidättää oikeuden poistaa epäasialliset julkaisut. Huomioitavaa on, että kisa ei ole Metan tai vastaavan median sponsoroima, suosittalema, hallinnoima eikä millään tavalla liity näihin tai vastaavaan mediaan. Järjestäjä pidättää oikeuden hylätäkilpailusta henkilöt, jotka ovat rikkoneet näitä sääntöjä tai joiden voidaan epäillä käyttäneen osallistumisessa epärehellisiä keinoja. Järjestäjä pidättää itselleen oikeuden sääntömuutoksiin. Porin joukkoliikenne ei kerää osallistujien yhteystietoja, nimimerkkejä tai muita tietoja eikä niitä käytetä suoramarkkinointiin. Osallistujien tietoja käytetään ainoastaan kilpailun arvonnän suorittamiseen ja voittajan yhteystietoja palkinnon toimittamiseen.

Päätöksen peruste

Joukkoliikennejaosto 5.5.2026 § 13 Joukkoliikennejaostolle kuuluvan päätösvallan siirto jaoston alaisille viranhaltijoille

Joukkoliikennepäällikkö päättää

- tieliikenteen toimivaltaisen viranomaisen päätösvaltaan kuuluvista vähäisistä ja tilapäisistä joukkoliikenteeseen liittyvistä järjestelyistä
- tieliikenteen toimivaltaiselta viranomaiselta pyydettävistä lausunnoista silloin, kun lausunnon vieminen jaostoon ei aikataulusyistä ole mahdollista
- elinvoima- ja ympäristölautakunnan toimintasäännössä määriteltyjen hankintavaltuuksien rajoissa vähäisistä muutoksista reitteihin, pienistä aikataulumuutoksista, vuorojen korvaamisesta toisilla vuoroilla, lippujen tilapäisistä hinta-alennuksista sekä vuorojen määrän lisäämisestä tai vähentämisestä
- kuntien ja valtion joukkoliikenteeseen osoittamien tukien, avustusten ja määrärahojen hakemisesta sekä maksamisesta

Päätös

Päätän, että Porin joukkoliikenteelle avataan oma Facebook-tili, tilillä voidaan toteuttaa maksettua mainontaa ja tilillä järjestetään arvontoja, joiden säännöt noudattavat päätöksen esittelyssä olevaa mallia ja periaatteita. Arvottujen palkintojen arvo kalenterikuukautta kohti on enintään 140 € alv 0 %.

Allekirjoitus

Merika Lanne, joukkoliikennepäällikkö, elinvoima- ja ympäristötoimiala,
ympäristösuunnitteluyksikkö

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on julkisilta osin nähtävänä Porin kaupungin verkkosivuilla 10.6.2026



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Porin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 11

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Porin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

14.4.2026 alkaen oikaisuvaatimus on toimitettava fyysisesti tai postitse Porin kaupungin kirjaamoon viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Sähköisesti toimitettava oikaisuvaatimus voidaan toimittaa viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti päätöksen tehneelle toimielimelle tai viranhaltijapäätöksen osalta toimielimelle, jonka alaisuudessa viranhaltija toimii.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 121, 28101 Pori
Käyntiosoite: Porin yhteinen palvelupiste, Yrjönkatu 6
Sähköpostiosoite: kirjaamo@pori.fi
Faksinumero: (02) 634 9417
Puhelinnumero: (02) 621 1100

Palvelupisteen aukioloajat

maanantai 10 - 16
tiistai-torstai 8 - 16
perjantai 8 - 15



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Porin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Porin kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon toimielimen päättämän aikataulun mukaisesti.

Asianosaiselle lähetettyyn pöytäkirjaotteeseen oikaisuvaatimusohjeineen on merkitty lähettämispäivä sekä pöytäkirjan nähtävilläolopäivä.